

**АПРЕЛЬ 2022**

<b>№ п.п .</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1. 1.1.	<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b> <i>Консультации для педагогов</i> 1.«Эмоциональная гигиена: как проживать эмоции без вреда для себя и окружающих»  2. «Культура речи педагога»	1 неделя   3 неделя	Педагог-психолог О.Ю. Беспалова  Учитель-логопед Кириенко А.С.
1.2.	<u><b>Открытые просмотры педагогической деятельности</b></u>  «Школа молодого педагога» Коррекционно-логопедическое занятие с детьми с ТНР	1 неделя	Учитель –логопед Куц Н.И.
1.3.	<u><b>Школа педагогического мастерства</b></u> 1.Деловая игра для педагогов «Игры для развития связной речи» 2.Деловая игра «Организация коррекционно-логопедической работы в детском саду»	2 неделя  4 неделя	Учитель-логопед Кириенко А.С.  Учитель –логопед Куц Н.И.
1.4.	<u><b>Выставки, смотры, конкурсы</b></u> 1.Выставка «Пасхальное чудо»  2.Конкурс чтецов «Пришла весна – пришла Победа»	2 неделя  4 неделя	Воспитатели старших и подготовительных групп
1.5.	<u><b>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</b></u> - Карточка дидактических игр по развитию речи ( все возрастные группы)	3 неделя	Воспитатель
1.6.	<u><b>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса:</b></u> <i>Оперативный контроль:</i>		Старший

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Соблюдение режима дня и организация работы группы</li> <li>- Проведение и организация прогулки</li> </ul>	<p>1 Неделя</p> <p>3неделя</p>	<p>воспитатель Е.А. Ломакина</p> <p>Старший воспитатель С.В. Серова</p>
1.7.	<p><b><u>Повышение педагогического мастерства</u></b> Повышение квалификации на курсах ФГОС дошкольного образования (в соответствии с планом повышения квалификации на 2021-2022 учебный год).</p>	В течение месяца	<p>Старший воспитатель С.В.Серова педагоги ДОО</p>
2. 2.1.	<p><b>РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ</b> <b><i>Подведение итогов проведения аттестации в 2021– 2022 учебном году.</i></b> Выставка-презентация «Представление аттестационных форм и опытов работы педагогов, аттестованных в 2021– 2022 учебном году.</p>	В течение месяца	<p>Ответственный за проведение аттестации С.В.Серова</p> <p>Педагоги, прошедшие аттестацию.</p>
2.2.	<p><b><i>Подготовка к аттестации 2022 – 2023 учебного года</i></b> - Знакомство с нормативно-правовыми документами по аттестации педагогических работников. - Оформление аттестационных портфолио. - Формирование списков, составление графиков прохождения аттестации в 2022 – 2023 учебном году.</p>		<p>Ответственный за проведение аттестации С.В.Серова Педагоги ДОО</p>
3. 3.1.	<p><b>УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ</b> <b><u>Совет дошкольной организации</u></b> «Подготовка ДОО к работе в летний период».</p>	3 неделя	<p>Председатель Совета дошкольной организации</p>
4. 4.1.	<p><b>СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</b> <b><u>Создание презентативного</u></b></p>		

	<b><u>имиджа организации</u></b> <i>День открытых дверей</i> Видео-презентация «Наш любимый детский сад очень ждет своих ребят!»	3 неделя	Старший воспитатель С.В. Серова
4.2.	<b><u>Общее родительское собрание</u></b> «Качество предоставления образовательных услуг в ДОО»	4 неделя	Заведующий М.В. Московская
4.3.	<b><u>Информационно-аналитический блок</u></b> <i>Анкетирование родителей (подготовительные к школе группы)</i> «Готов ли ваш ребенок к обучению в школе»	3 неделя	Воспитатели подготовительных к школе групп
4.4.	<b><u>Педагогическое просвещение родителей</u></b> Консультация 1. Презентация «Обязанности родителей в отношении своих несовершеннолетних детей», «Правовой статус воспитанников»	1 неделя	Уполномоченный по защите прав ребенка О.Ю. Беспалова
4.5.	<b><u>Наглядно-информационный блок</u></b> Консультация «Безопасное кресло»	2 неделя	Воспитатель Попруга Л.В.
4.6.	<b><u>Совместное творчество детей, родителей и педагогов</u></b> Выставка творческих работ 1. «Этот удивительный космос» 2. «Пасхальное чудо»	1 неделя 4 неделя	Воспитатели всех возрастных групп
4.7.	<b><u>Досуговый блок</u></b> 1. Развлечение «1 апреля – День смеха» 2. Развлечение «Путешествие в космические дали»	1 неделя 2 неделя	Воспитатели всех возрастных групп
5. 5.1.	<b><u>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</u></b> <b><u>Работа с МКУ КНМЦ</u></b> Проведение мероприятий согласно плана работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ	В течение месяца	Старший воспитатель С.В. Серова педагоги ДОО

	КНМЦ.		
<b>6.</b>	<b>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>		
6.1.	Проведение субботника - ремонт и покраска оборудования на участках дошкольного учреждения.	В течение месяца	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Э.С. Медведева
6.2.	Проверка санитарного состояния участков и прилегающей территории.	В течение месяца	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Э.С. Медведева
6.3.	<b><i>Работа с кадрами</i></b> <i>1. Работа заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе:</i> - анализ ведения текущей документации; - контроль подготовки дошкольного учреждения к летнему оздоровительному периоду.	1 неделя 3 неделя	Заведующий М.В. Московская
6.4.	<b><i>2. Работа пищеблока:</i></b> - контроль соблюдения товарного соседства и условий хранения суточных проб.	2 неделя	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Э.С. Медведева
6.5.	<b><i>3. Работа кладовщика:</i></b> - контроль качества получаемых продуктов питания, соблюдение условий их хранения; - работа с централизованной бухгалтерией.	2 неделя 4 неделя	Заведующий М.В. Московская
6.6.	<b><i>4. Работа делопроизводителя:</i></b> - состояние дел по компенсационным выплатам за	1 неделя	Заведующий М.В. Московская

	содержание детей.		
6.7.	<i>5.Работа с обслуживающим персоналом: Консультация «Соблюдение питьевого режима в тёплое время года».</i>	4 неделя	Старшая медицинская сестра О.А. Данилова,