

ФЕВРАЛЬ 2024г.

№ п.п.	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ		
1.1.	<u>Консультации для педагогов</u> 1. «Художественная литература как средство развития связной речи дошкольников» 2. «Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников средствами музыки» 3. «Система работы воспитателя с детьми ОВЗ»	1 неделя 2 неделя 3 неделя	Воспитатель Посторнак З.И. Музыкальный руководитель Степанюк И.Ю. Педагог-психолог Беспалова О.Ю.
1.2.	<u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u> Открытое занятие по развитию речи: «Путешествие в страну сказок» (средний возраст)	2 неделя	Воспитатель Петухова В.П.
1.3	<u>Школа педагогического мастерства</u> 1.Семинар - тренинг по принятию инклюзивных детей «Понимаю – Чувствую – Поддерживаю»	3 неделя	Педагог-психолог Н.А. Золотько
1.4.	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> 1. Выставка поделок и рисунков «Боевая мощь страны» 2. Выставка творческих работ «Открытка для папы» 3. Смотр строя «Красив в строю- силен в бою»	1 неделя 2 неделя 3 неделя	Воспитатели всех возрастных групп Инструктор по ФК Стельмах Н.В. Серова Е.И. Кротова С.Ю.
1.5.	<u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u> Картотека дидактических игр по развитию речи (старший возраст)	В течение месяца	Воспитатель Попруга Л.В.
1.6.	<u>Анкетирование педагогов</u> «Эмоциональное выгорание»	3 неделя	Педагог- психолог Н.А. Золотько
1.7.	<u>Контроль, коррекция и регулирование</u>		

	<p><u>педагогического процесса</u> Оперативный контроль: - Анализ игровой деятельности - Организация и проведение образовательной деятельности - Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие»</p>	<p>1 неделя 2 неделя 4 неделя</p>	<p>Старший воспитатель А.И. Скляр С.В. Серова</p>
1.8.	<p><u>Повышение педагогического мастерства</u> - Повышение квалификации на курсах по ФОП ДО (в соответствии с планом повышения квалификации на 2023 -2024 учебный год).</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Старший воспитатель С.В. Серова педагоги ДОО</p>
	<p>Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Старший воспитатель А.И. Скляр педагоги ДОО</p>
	<p>Повышение ИКТ - компетентности педагогов (посещение консультационных семинаров в МКУ КМЦИКТ «Старт»).</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Старший воспитатель С.В. Серова педагоги ДОО</p>
2.	<p>РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ <u>Индивидуальная работа с педагогами по вопросам аттестации</u> Методические рекомендации «Актуальные вопросы аттестации педагогических работников»</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Старший воспитатель С.В. Серова</p>
4. 4.1.	<p>СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ <u>Создание презентативного имиджа дошкольной образовательной организации</u> 1.Оформление сайта ДОО «Патриотическое и нравственное воспитание детей» - материалы месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы в ДОО. <u>2. Родительский клуб:</u> «Игры и игровые приемы по развитию мелкой моторики» 3. Акция «Посылка солдату»</p>	<p>В течение месяца 3 неделя</p>	<p>Воспитатели старших групп Учитель логопед М.С. Кондратьева Воспитатели групп</p>
4.2.	<p><u>Педагогическое просвещение родителей</u> Консультация для родителей «Советы для родителей по развитию речи ребенка дома»</p>	<p>1 неделя</p>	<p>Воспитатель Герасимова А.А.</p>
4.3.	<p><u>Мастер – класс для родителей</u> «Играя - развиваем речь»</p>	<p>3 неделя</p>	<p>Воспитатель</p>

			Шабалина Т.А.
4.4.	<u>Анкетирование родителей</u> «Речевое развитие детей дошкольного возраста»	3 неделя	Воспитатели всех возрастных групп
4.5.	<u>Досуговый блок</u> Физкультурный праздник для старших дошкольников с участием родителей «Настоящие и будущие мужчины»	2 неделя	Инструктор по ФК С.Ю.Кротова Н.В. Стельмах Е.И. Серова
4.6.	<u>Консультационный день</u> «Если у Вашего ребенка есть проблемы в развитии, обучении, общении, ждём Ваших вопросов». (Один раз в месяц).	1 раз в неделю в течение месяца	Специалисты дошкольной образовательной организации
5.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ		
5.1.	<i>Работа с отделом анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ</i> Проведение мероприятий согласно плана работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ.	В течение месяца	Старший воспитатель С.В. Серова
6.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
6.1.	Проведение субботника по уборке служебных помещений.	В течение месяца	Завхоз Л.В. Кондракова
6.2.	Проверка санитарного состояния подсобных помещений дошкольного учреждения.	В течение месяца	Завхоз Л.В. Кондракова Завхоз Н.И. Сергиенко
6.3.	<i>Работа с кадрами</i> 1. Работа старшего воспитателя: - анализ состояния предметно-развивающей среды в дошкольном учреждении в соответствии с ФГОС дошкольного образования, - работа по выявлению, изучению, формированию обобщению и внедрению инновационного педагогического опыта.	В течение месяца	Заведующий М.В. Московская
	2. Работа заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе: - контроль ведения текущей документации.	В течение месяца	Заведующий М.В. Московская
	3. Работа медицинского блока: - контроль за состоянием медицинского обслуживания воспитанников.	В течение месяца	Заведующий М.В. Московская
	4. Работа кладовщика: - ведение текущей документации; - завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения.	В течение месяца	Заведующий М.В. Московская

	<i>5. Работа пищеблока:</i> - контроль соблюдения правил и инструкций по применению моющих средств.	В течение месяца	Завхоз Л.В. Кондракова
	<i>6. Работа с обслуживающим персоналом:</i> - инструктажи: вводный (при поступлении на работу новых сотрудников).	В течение месяца	Ответственный по ОТ С.В. Серова