

ОКТАБРЬ 2024г.

№ п. п.	Название мероприятия	Сроки	Ответственные
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
<u>Консультации для педагогов</u>			
1.	«Наблюдения на прогулке в системе экологического воспитания дошкольников»	10.10.	Воспитатель Божко О.Г.
<u>Педагогические часы</u>			
1.	Практикум «Формы и методы работы в ДОО по экологическому воспитанию»	24.10.	Воспитатели Базанова С.Г. Колесникова В.С.
2.	Экологическое воспитание в процессе логопедической работы с детьми	31.10.	Учитель-логопед Гетьман М.Н.
<u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u>			
1.	«В гостях у старичка Лесовичка» открытая образовательная деятельность для детей среднего дошкольного возраста.	21.10.	Воспитатель Скляр У.А.
2.	«Путешествие в осенний лес» - открытая образовательная деятельность для детей младшего возраста	28.10.	Воспитатель Шабалина Т.А.
<u>Школа педагогического мастерства</u>			
1.	Организация процесса питания (КГН, дежурство, сервировка стола, уголки дежурств)	03.10.	Старший воспитатель С.В. Серова
2.	«Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»	16.10	Старший воспитатель Белокобыльская О.Г.
<u>Смотры, конкурсы, выставки, акции</u>			
1.	Выставка детско-родительских работ «Золотая осень»	1.10- 15.10	Воспитатели всех возрастных групп
2.	Выставка рисунков «Нам года не беда – колышка молода»	16.10- 31.10	Воспитатели всех возрастных групп
3.	Акция «Сдай макулатуру, спаси дерево»	14.10- 18.10	Воспитатели всех возрастных групп
<u>Праздники, развлечения</u>			
1.	Праздник Осени.	15.10- 21.10	Воспитатели групп

			Музыкальный руководитель Я.В. Карпенко О.Н.Масливченко И.Ю. Степанюк
<u>Работа в методическом кабинете</u>			
1.	Комплектование библиотеки кабинета учебно-методическим комплектом «Методическая литература, методические пособия и демонстрационный материал в соответствии с ФГОС ДО»	В течение месяца	Старший воспитатель С.В. Серова
2.	Оказание консультативной и методической помощи по вопросам процедуры аттестации	В течение месяца	Старший воспитатель Белокобыльская О.Г.
<u>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса:</u>			
<u>Оперативный контроль:</u>			
1.	Организация питания в группе	07.10-11.10	Старший воспитатель С.В. Серова
2.	Организация и проведение образовательной деятельности	14.10-18.10	Старший воспитатель С.В. Серова
3.	Оснащение развивающей предметно-пространственной среды ДОО	21.10-25.10	Старший воспитатель С.В. Серова
СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ			
<u>Создание презентативного имиджа учреждения</u>			
1	Сопровождение официального сайта дошкольной организации согласно положению о сайте	постоянно	Старший воспитатель С.В. Серова
<u>Родительский клуб</u>			
1.	Мастер – класс – для родителей «Речевые нарушения и причины их возникновения»	31.10.	Учителя-логопеды
<u>Консультации для родителей</u>			
1.	«Экологическое воспитание в семье»	1.10	Воспитатель Герасимова А.А.
<u>Наглядно-информационный блок</u>			
1.	Стеновая информация «Вакцинация против гриппа»	1.10	Воспитатели всех возрастных групп

<u>Привлечение родителей к участию в жизнедеятельности ДОО</u>			
1.	Участие в акции «Сдай макулатуру – сохрани дерево!»	14.10-18.10	Воспитатели всех возрастных групп
<u>Преемственность в работе с социальными институтами</u>			
1.	Встреча с учителями начальных классов МБОУСОШ № 77 по вопросам адаптации выпускников ДОО.	31.10	Старший воспитатель Серова С.В.
<u>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</u>			
<u>Организационная работа</u>			
1.	Рейд по проверке санитарного состояния групп, пищеблока, помещений детского сада; проверка охраны жизни и здоровья детей.	В течение месяца	Заведующий, Заведующий хозяйством Мед.сестра
2.	Контроль по закладке продуктов.	В течение месяца	Заведующий М.В. Московская
3.	Разработка и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности	В течение месяца	Заведующий М.В. Московская
<u>Работа с кадрами</u>			
1.	Наличие инструкций и наглядного информационного материала по ОТ, оформление уголка по ОТ.	В течение месяца	Ответственный за организацию работы по ОТ О.Н. Мызгина
2.	Торжественное собрание ко Дню дошкольного работника.	25.10.	Заведующий М.В. Московская
3.	Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации детей и сотрудников из здания ДОО при возникновении чрезвычайных ситуаций.	02.10	Ответственный за организацию работы по ГО ЧС